

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания
учредителей автономной
некоммерческой организации
«Центр поддержки и продвижения
общественных, государственных
и муниципальных инициатив
Воронежской области
«Образ Будущего»

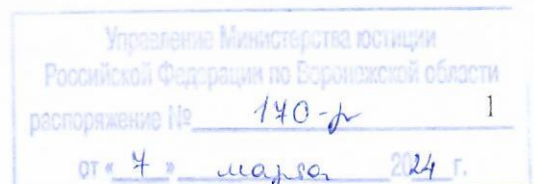
Протокол № 15 от «05» марта 2024 г.

УСТАВ
автономной некоммерческой организации

«Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и
муниципальных инициатив Воронежской области «Образ Будущего»
(новая редакция)

г. Воронеж

2024 г.



1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области «Образ Будущего», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, следующими юридическими лицами:

- Союзом «Торгово-промышленная палата Воронежской области» (ОГРН 1033692000902);
- Воронежской региональной общественной организацией «Гражданское собрание «ЛИДЕР» (ОГРН 1113600000876);
- Ассоциацией «Совет муниципальных образований Воронежской области» (ОГРН 1033600156875).

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: автономная некоммерческая организация «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области «Образ Будущего».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Образ Будущего».

1.4. Место нахождения Организации: Воронежская область, г. Воронеж.

1.5. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать лицевой, расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.8. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.9. Организация использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой стилизованные цифры «3» и «6» со спиралью, вписанной в цифру «6», расположенные на сиренево-белом фоне. Под цифрами находятся выполненные прописными буквами слова: «ОБРАЗ БУДУЩЕГО».

Под этой строчкой расположен текст: «АНО «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области».

Для размещения на фирменных бланках используется логотип, представляющий собой выполненные прописными буквами слова «ОБРАЗ БУДУЩЕГО», в которых последняя буква слова «ОБРАЗ» заменена цифрой «3», а первая буква слова «БУДУЩЕГО» заменена цифрой «6» с вписанной в неё спиралью. Справа расположен текст: АНО «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области».

1.10. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и её учредителями.

2. Предмет и цель деятельности Организации.

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг по поддержке и продвижению общественных, государственных и муниципальных инициатив, предложенных в интересах жителей Воронежской области, в экономической, социальной, управленческой и информационной сферах деятельности, направленных на решение социальных вопросов и проблем общества.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- предоставление услуг по оказанию методической, юридической, материальной и информационной поддержки граждан, некоммерческих организаций, других юридических лиц, органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления Воронежской области при разработке и реализации общественных, информационных, экономических, социальных, правовых, просветительских, благотворительных программ и проектов, способствующих развитию и продвижению интересов жителей Воронежской области;
- оказание услуг органам государственной власти Воронежской области и органам местного самоуправления Воронежской области в проведении ими сбалансированной информационной политики при реализации своих полномочий;
- оказание услуг гражданам и юридическим лицам в реализации программ, проектов и мероприятий в части информационных коммуникаций с органами

государственной власти Воронежской области и органами местного самоуправления Воронежской области;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- оказание услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на укрепление престижа и роли семьи в обществе; содействие защите материнства, детства и отцовства;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганду здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий в области физической культуры и спорта, участие в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного оказания услуг физическими лицами;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на охрану окружающей среды и защиты животных;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи и правовое просвещение населения;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие патриотического,

духовно-нравственного воспитания детей и молодежи;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

- оказание услуг по поддержке и продвижению инициатив по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие учреждений культуры, сохранение культурного наследия в муниципальных образованиях Воронежской области, поддержку творческих коллективов и сохранение исторической памяти на территории Воронежской области;

- оказание услуг органам государственной власти Воронежской области и органам местного самоуправления Воронежской области в реализации программ, проектов и мероприятий в части информационных коммуникаций с гражданами и юридическими лицами;

- оказание услуг по подготовке информационных материалов при проведении оценки Общественной и Торгово-промышленной палатами Воронежской области деятельности исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам развития гражданского общества, бизнес-климата и инвестиционной привлекательности региона;

- оказание услуг по организации и проведению публичных мероприятий, в том числе семинаров (вебинаров), конференций, симпозиумов, форумов, фестивалей, выставок, конкурсов, лекций, «круглых столов», в целях обмена опытом и выработки решений, необходимых при реализации общественных, государственных и местных инициатив, направленных на популяризацию Воронежской области;

- оказание услуг в области организации, поддержки и развития благотворительности и добровольчества (волонтерства) в Воронежской области;

- оказание рекламных и дизайнерских услуг, изготовление и размещение информационных, рекламных и презентационных материалов (аудио, фото, видеоматериалы, полиграфическая продукция, аудиогиды) с целью разработки и продвижения проектов, соответствующих уставной цели Организации;

- оказание консалтинговых услуг по созданию платформ для социального предпринимательства, развитию идей социального предпринимательства в средствах массовых коммуникаций для создания позитивного информационного фона к социальному предпринимательству в обществе,

изучению опыта зарубежных и российских партнеров по развитию социального предпринимательства в целях интеграции его в социальные предприятия Воронежской области;

- оказание услуг по исполнению функций грантооператора в соответствии с региональным законодательством при проведении грантовых конкурсов территориального общественного самоуправления, социально ориентированных некоммерческих организаций, граждан для пропаганды позитивного опыта общественно полезной деятельности, лучших практик социального развития Воронежской области.

3. Права и обязанности Организации.

3.1. Для достижения уставной цели деятельности Организация вправе:

- выступать с инициативами и вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления по вопросам, связанным с уставной деятельностью Организации;
- осуществлять аналитическую, организационную и информационную работу, в том числе по изучению общественного мнения, проводить опросы, фокус-группы по наиболее значимым по общественным, социальным, политическим и экономическим вопросам развития Воронежской области;
- создавать электронные дискуссионные площадки в сети Интернет для обсуждения и выработки предложений, решений, необходимых при реализации общественных, государственных и местных инициатив;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую, телерадиовещательную, коммуникационную деятельность, разрабатывать, сопровождать и наполнять информационные ресурсы в сети Интернет;
- проводить научно-исследовательские работы по вопросам влияния средств массовой коммуникации на общественное мнение и поведение;
- участвовать в мероприятиях по оказанию правовой, методической, финансовой и материальной поддержки программ и проектов, способствующих развитию и продвижению интересов Воронежской области;
- беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей;
- участвовать в реализации российских и международных проектов, поддерживать международные контакты и связи, заключать соглашения с некоммерческими организациями и объединениями, вступать в ассоциации и союзы, в том числе общероссийские и международные;
- командировать делегации и представителей Организации, а также принимать делегации, отдельных представителей других организаций и частных лиц для реализации целей Организации;

Уставная печать
Российская Федерация, Воронежская область
построено 13 170-р
от 4 марта 2024 г. 6

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, законодательство Российской Федерации, законодательство Воронежской области, настоящий Устав.

4. Порядок управления деятельностью Организацией.

Органы управления.

4.1. Органами Организации являются:

- общее собрание учредителей;
- Наблюдательный совет;
- Ревизионная комиссия;
- Директор.

4.2. Высшим органом управления Организацией является общее собрание учредителей.

4.2.1. Общее собрание учредителей проводится не реже 1 раза в год.

Внеочередное общее собрание учредителей может проводиться по требованию одного или нескольких учредителей Организации или по предложению Наблюдательного совета, принятому не менее чем 2/3 голосов от числа членов Наблюдательного совета.

Норма представительства на общем собрании учредителей - 1 представитель от каждого учредителя Организации.

При проведении общего собрания учредителей председатель и секретарь общего собрания учредителей избираются из числа представителей учредителей.

4.2.2. К исключительным полномочиям общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- внесение изменений в Устав Организации, утверждение Устава в новой редакции;
- прием в состав учредителей Организации новых лиц;
- формирование Наблюдательного совета Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение, освобождение от должности и продление полномочий Директора Организации;
- формирование и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии, утверждение Порядка, регламентирующего деятельность Ревизионной комиссии;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.2.3. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствуют представители более половины учредителей.

4.2.4. Решения общего собрания учредителей принимаются путём открытого голосования. По решению общего собрания учредителей может проводиться тайное голосование с использованием бюллетеней.

Решения общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее чем $2/3$ голосов от общего числа голосов учредителей).

4.2.5. Общее собрание учредителей вправе утверждать положения о порядке проведения конкурсов и иных мероприятий, направленных на реализацию социально значимых проектов на территории Воронежской области, в случае, если такое утверждение инициировано Директором Организации.

Решения общего собрания учредителей оформляются письменно в виде протокола общего собрания учредителей, который подписывается председателем и секретарем общего собрания учредителей, присутствующими на общем собрании учредителей.

4.3. Наблюдательный совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации, формируемым общим собранием учредителей.

4.3.1. В состав Наблюдательного совета входят не менее 5 (пяти) членов. Персональный состав Наблюдательного совета устанавливается общим собранием учредителей. В состав Наблюдательного совета могут входить представители организаций - учредителей, представители общественности, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.3.2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета за выполнение ими

возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.3.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- Директор Организации;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.4. Срок полномочий членов Наблюдательного совета составляет 4 (четыре) года с правом переназначения на новый срок.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
- смерти члена Наблюдательного совета.

В течение одного месяца после досрочного прекращения полномочий члена Наблюдательного совета учредители обязаны принять решение о назначении на оставшийся срок полномочий нового члена Наблюдательного совета, либо решение о сокращении количества членов Наблюдательного совета, с последующим внесением изменений в настоящий Устав.

4.3.5. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя, избираемый на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Уполномоченный Министр юстиции
Российской Федерации по Саратовской области
распоряжение № 140-р 9
от 4 мая 2024 г.

4.3.6. Заседания Наблюдательного совета проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Внеочередное заседание Наблюдательного совета может быть созвано по инициативе учредителя (учредителей), любого из членов Наблюдательного совета, Директора Организации.

Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов Наблюдательного совета право решающего голоса имеет председатель.

Повестка заседания Наблюдательного совета формируется его председателем с учетом предложений членов Наблюдательного совета, учредителей, Директора Организации.

Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Наблюдательного совета председателем не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

Представители учредителей, не включенные в состав Наблюдательного совета, и Директор имеют право участвовать в заседании Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.3.7. К компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- осуществление координации деятельности Организации, обеспечение необходимого межведомственного взаимодействия;
- оказание содействия Директору в оперативном поиске средств для реализации целей Организации;
- подготовка предложений для учредителей Организации о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- подготовка предложений для учредителей Организации о внесении изменений в Устав Организации;
- подготовка и направление для утверждения учредителям Организации годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решения об одобрении либо не одобрении сделки, предусмотренной п.7.1 настоящего Устава;
- принятие решения об одобрении либо не одобрении сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет десять и более

процентов от общей стоимости имущества Организации, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- утверждение положения о порядке проведения конкурсов и иных мероприятий, направленных на реализацию социально значимых проектов на территории Воронежской области.

4.3.8. Решения по вопросам, указанным в п. 4.3.7. настоящего Устава, принимаются на заседании Наблюдательного совета квалифицированным большинством голосов (более 2/3 от числа членов Наблюдательного совета).

Решения Наблюдательного совета оформляются письменно в виде протоколов заседаний Наблюдательного совета, которые подписываются председателем Наблюдательного совета (а в его отсутствие - заместителем председателя Наблюдательного совета) и секретарём Наблюдательного совета.

4.4. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Организации.

4.4.1. Количество членов не менее 3 (три). Персональный состав Ревизионной комиссии устанавливается общим собранием учредителей при формировании Ревизионной комиссии.

4.4.2. Срок полномочий Ревизионной комиссии - 4 (четыре) года.

4.4.3. Член Ревизионной комиссии может досрочно выйти из состава Ревизионной комиссии, уведомив об этом учредителей Организации и Наблюдательный совет. В течение одного месяца после досрочного сложения полномочий членом Ревизионной комиссии учредители Организации обязаны принять решение о назначении нового члена Ревизионной комиссии.

4.4.4. Порядок, регламентирующий деятельность Ревизионной комиссии, утверждается общим собранием учредителей Организации.

4.4.5. По поручению учредителей Ревизионная комиссия:

- осуществляет контроль финансовой деятельности Организации;
- проводит ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

- дает заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

Решения Ревизионной комиссии принимаются на заседании Ревизионной комиссии простым большинством голосов (более 50% от количества членов Ревизионной комиссии). Решения Ревизионной комиссии оформляются письменно в виде протоколов заседаний Ревизионной комиссии, которые подписываются всеми членами Ревизионной комиссии, присутствующими на заседании Ревизионной комиссии.

4.4.6. Плановая ревизия финансовой деятельности Организации проводится Ревизионной комиссией не реже одного раза в год, внеплановая

Устав с Министерством юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
регистрация № 140-д
от 4 марта 2024 г. 11

ревизия Организации может проводиться в любое время по требованию учредителей Организации и Наблюдательного совета. Отчет о результатах проверок финансовой деятельности Организации Ревизионная комиссия представляет учредителям Организации и Наблюдательному совету.

4.5. Единоличным исполнительным органом управления Организации является Директор.

4.5.1. Директор назначается общим собранием учредителей Организации сроком на 4 (четыре) года с правом переназначения на новый срок. Директор вправе досрочно сложить полномочия, уведомив об этом учредителей Организации в письменной форме не позднее, чем за две недели до дня сложения полномочий. В течение одного месяца после досрочного сложения полномочий Директором учредители обязаны принять решение о назначении нового Директора Организации, либо в случае отсутствия подходящей кандидатуры для назначения нового Директора Организации исполняющего обязанности Директора Организации.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором. Трудовой договор с Директором заключает представитель одного из учредителей, уполномоченный решением общего собрания учредителей.

4.5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему собранию учредителей и Наблюдательному совету. Решения Директора принимаются единолично и оформляются письменно.

4.5.3. К компетенции Директора относится решение вопросов, которые не входят в исключительную компетенцию общего собрания учредителей и компетенцию Наблюдательного совета. Для решения указанных вопросов Директор обладает следующими полномочиями:

- без доверенности представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами по всем вопросам деятельности Организации в рамках своей компетенции;
- обеспечивает условия для работы Наблюдательного совета;
- обеспечивает реализацию решений, принятых общим собранием учредителей и Наблюдательным советом;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и трудовым договором;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);
- открывает лицевые, расчетные или иные счета в кредитных организациях;

- утверждает структуру, штатное расписание Организации, назначает на должность и освобождает от должности работников Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- формирует бюджет Организации;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Организации;
- вносит предложения в Наблюдательный совет по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Организации;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Организации в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, а также за использование средств и имущества Организации;
- принимает участие в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.5.4. Исполняющий обязанности Директора назначается общим собранием учредителей Организации в случае отсутствия подходящей кандидатуры для назначения нового Директора Организации.

При досрочном сложении полномочий ранее назначенного Директора, исполняющий обязанность Директора назначается решением общего собрания учредителей Организации на срок полномочий, не превышающий срок полномочий ранее назначенного Директора.

4.5.5. Права и обязанности исполняющего обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором. Трудовой договор с исполняющим обязанности Директором заключает представитель одного из учредителей, уполномоченный решением общего собрания учредителей.

4.5.6. Исполняющий обязанности Директора, в случае назначения такового, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему собранию учредителей и Наблюдательному совету. Решения исполняющего обязанности Директора принимаются единолично и оформляются письменно.

4.5.7. К компетенции исполняющего обязанности Директора (в случае назначения такового) относится решение вопросов, которые не входят в исключительную компетенцию общего собрания учредителей и компетенцию Наблюдательного совета. Для решения указанных вопросов исполняющий

обязанности Директора обладает следующими полномочиями (на период назначения):

- без доверенности представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами по всем вопросам деятельности Организации в рамках своей компетенции;
- обеспечивает условия для работы Наблюдательного совета;
- обеспечивает реализацию решений, принятых общим собранием учредителей и Наблюдательным советом;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и трудовым договором;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);
- открывает лицевые, расчетные или иные счета в кредитных организациях;
- утверждает структуру, штатное расписание Организации, назначает на должность и освобождает от должности работников Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- формирует бюджет Организации;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Организации;
- вносит предложения в Наблюдательный совет по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Организации;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Организации в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, а также за использование средств и имущества Организации;
- принимает участие в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

5. Имущество Организации

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные денежные и имущественные поступления от учредителей;

- добровольные денежные и имущественные взносы, гуманитарная и благотворительная помощь, пожертвования юридических и физических лиц;

- доход от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от использования имущества Организации;

- долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, получаемые в установленном порядке в кредитных учреждениях;

- субсидии из федерального, регионального и местных бюджетов;

- поступления от мероприятий, проводимых Организацией или иными организациями, учреждениями, предприятиями в её пользу;

- другие поступления, не запрещенные законом.

5.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

5.4. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.5. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, в том числе доходы в виде процентов по депозитному вкладу, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Полученная Организацией прибыль от приносящей доход деятельности не подлежит распределению между учредителями Организации и направляется на реализацию уставной цели Организации.

5.6. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.7. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими

лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

6. Контроль за деятельностью Организации.

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности:

- учредителям Организации;
- Управлению Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области;
- органам государственной статистики;
- налоговым органам;
- иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации, за исполнением решений общего собрания учредителей и Наблюдательного совета, а также решениями, принимаемыми Директором в соответствии с настоящим Уставом. Надзор учредителей за деятельностью Организации осуществляется в порядке запроса учредителями соответствующих документов Организации.

6.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности, а также сведений о деятельности Организации несет Директор.

6.5. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.6. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Организация может привлекать профессионального аудитора, имеющего лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Организацией.

6.7. Не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, Директор представляет Наблюдательному совету проект годового отчета о работе Организации и проект бухгалтерской (финансовой) отчетности с заключением Ревизионной комиссии. На основании указанных документов Наблюдательный совет готовит и направляет для утверждения общему собранию учредителей

годовой отчет о работе Организации и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации. Утверждение итогов работы Организации осуществляется общим собранием учредителей не позднее 2 (двух) месяцев со дня представления отчетов.

7. Конфликт интересов.

7.1. Заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами признаются Директор, а также члены Наблюдательного совета (далее - заинтересованные лица), если указанные заинтересованные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

7.2. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении цели её деятельности, и не должны допускать использование возможностей Организации в иных целях, кроме предусмотренных настоящим Уставом. Под возможностями Организации понимаются принадлежащее Организацией имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Организации, имеющая для неё ценность.

7.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке со стороной, которой является или намеревается быть Организация, а также в случае и противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки;

- Наблюдательный совет должен принять решение об одобрении либо не одобрении сделки.

7.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершается с нарушением указанных требований, может быть признана судом недействительной.

Учредитель Организации
Генеральный директор Организации
подпись: 140-2 17
от 4 марта 2024 г.

7.6. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Организации.

8.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация может быть преобразована в общественно полезный фонд по решению учредителей.

8.2. Организация может быть ликвидирована по решению учредителей, если за данное решение проголосовали не менее чем 2/3 представителей всех учредителей Организации, либо суда. Ликвидация и реорганизация Организации, осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

8.3. Учредители, принявшие решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.5. Ликвидационная комиссия размещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца со дня публикации ликвидации Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

8.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением общего собрания учредителей Организации.

8.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением общего собрания учредителей Организации.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.12. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.13. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

9.1. Изменение и дополнение Устава Организации утверждаются решением учредителей Организации если за такое решение проголосовали не менее чем 2/3 представителей всех учредителей Организации.

9.2. Государственная регистрация новой редакции Устава Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. Новая редакция Устава Организации вступает в силу с момента ее государственной регистрации.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

19 (регистрация)

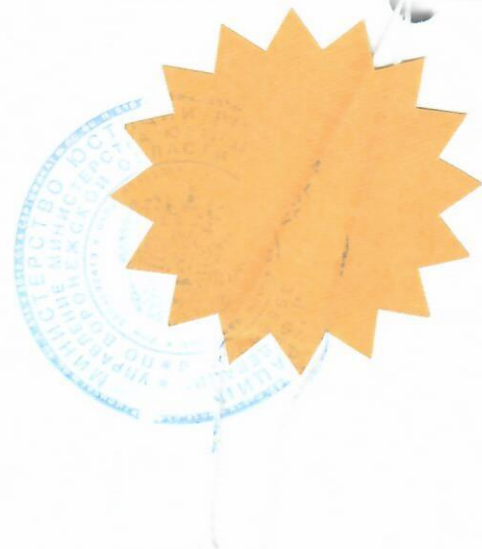
лист

Директор АНО «Образ Будущего»

В.В. Шапарин



Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в устав автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области «Образ Будущего», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области 07.03.2024, учетный номер 3614050426.



Сведения о государственной регистрации изменений в уставе автономной некоммерческой организации «Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области «Образ Будущего» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц

ОГРН 1213600016940

РРН 2243600105393

14.03.2024

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 (двадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области

А.В. Терещенко

«07» марта 2024 г.